



Je vyhlášeno výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

## **ZÁSTUP ZA DLOUHODOBOU NEMOC** **ASISTENT V DOMÁCNOSTI UŽIVATELŮ** **– pracovník v sociálních službách**

### **Profil pracovního místa:**

- Přímá obslužná péče pro osoby se zdravotním postižením.
- Podpora a péče v domácnostech uživatelů.
- Podpora běžného způsobu života uživatelů.

### **Platové zařazení:**

- 4. - 5. platová třída.
- Osobní a zvláštní příplatek.

### **Benefity:**

- Stravenky.
- Penzijní připojištění.
- Dovolena 6 týdnů.

### **Požadované vzdělání:**

- Minimálně vzdělání střední odborné s výučním listem a vyšší.
- Vzdělání v sociálním oboru, nebo akreditovaný kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách dle zákona 108/2006 Sb.
- V případě jiného oboru středního vzdělání, které je možné doplnit kvalifikačním kurzem pro pracovníky v sociálních službách dle zákona č. 108/2006 Sb. do 18 měsíců od nástupu do zaměstnání.

### **Praxe v oboru:**

- Výhodou je předchozí zkušenost práce v sociálních službách a s cílovou skupinou OZP.

### **Odborné znalosti:**

- Výhodou je znalost problematiky lidí s mentálním postižením.
- Základní znalost práce s výpočetní technikou.

### **Osobnostní předpoklady:**

- Partnerský přístup k lidem s postižením.
- Zodpovědnost a spolehlivost.
- Schopnost samostatného rozhodování.
- Schopnost týmové spolupráce.
- Komunikační dovednosti.

- Kreativní myšlení.
- Dobrý zdravotní stav umožňující práci s lidmi s omezením pohybu.

#### **Další požadavky:**

- Trestní bezúhonnost.
- Řidičské oprávnění skupiny B (výhodou je řízení minibusu).

#### **Předpokládaný termín nástupu:**

- Dle domluvy (ihned).

#### **Doba trvání zástupu:**

- Zástup bude trvat po dobu dlouhodobé pracovní neschopnosti asistenta.
- V případě uvolnění pracovní pozice, bude možno zastupujícího asistenta přijmout do pracovního poměru.

#### **Uchazeči v rámci přihlášky do výběrového řízení předloží tyto doklady:**

- Vyplněný tiskopis Přihláška do výběrového řízení – vzor naleznete na stránkách [www.ostara.cz](http://www.ostara.cz) – sekce **Volná pracovní místa**.
- Strukturovaný (profesní) životopis.
- Osobní dotazník – vzor naleznete na stránkách [www.ostara.cz](http://www.ostara.cz) – sekce **Volná pracovní místa**.
- Prostou kopii dokladu o absolvování Kurzu pro pracovníky v sociálních službách.

#### **Lhůta pro podání přihlášky:**

- Přihlášky posílejte neprodleně. Svou přihlášku zašlete písemně na adresu: OSTARA, p. o., Pivovarská 693, 471 54 Cvikov, nebo ji odešlete elektronicky na adresu: [znamenackova@ostara.cz](mailto:znamenackova@ostara.cz)
- Obálku zaslanou poštou nebo předmět e-mailové zprávy, prosím, označte nápisem „Výběrové řízení – Zástup“.

#### **Termín výběrového řízení:**

- Na základě došlých přihlášek uchazeči, kteří uspějí v 1. kole výběrového řízení (vyhoví formálním požadavkům a kritériím), budou telefonicky vyrozuměni o termínu ústního pohovoru, tj. budou pozváni k účasti v 2. kole VŘ
- Předložené dokumenty se vracejí pouze na vyžádání

Ve Cvikově 21. 10. 2022

Mgr. Petra Bröcklová  
ředitelka

#### **Kontakt:**

Ilona Znamenáčková, personalistka  
OSTARA, p. o.  
Pivovarská 693  
471 54 Cvikov

telefon: + 420 487 754 115

mobil: + 420 733 539 853

e-mail: [znamenackova@ostara.cz](mailto:znamenackova@ostara.cz)

TELEFON  
487 754 115

ČÍSLO ÚČTU  
11725824/0600

IČ  
48282944

WEB  
[www.ostara.cz](http://www.ostara.cz)

E-MAIL  
[ostara@ostara.cz](mailto:ostara@ostara.cz)