

Je vyhlášeno výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

ASISTENT CENTRA DENNÍCH PROGRAMŮ

ul. Pivovarská 693, 471 54 Cvikov

Profil pracovního místa:

- Základní výchovná nepedagogická činnost pro osoby se zdravotním postižením.
- Vedení vzdělávacích a zájmových kurzů pro uživatele služby.
- Vytváření, prohlubování a upevňování sebeobslužných, pracovních a společenských návyků.

Platové zařazení:

- 7. platová třída.
- Osobní a zvláštní příplatek.

Požadované vzdělání:

- Minimální vzdělání střední odborné s maturitou a vyšší.
- Vzdělání v oboru sociálním nebo pedagogickém.
- Případně jiné střední vzdělání, které je možné doplnit kvalifikačním kurzem pro pracovníky v sociálních službách dle zákona č. 108/2006 Sb.

Praxe v oboru:

- Minimálně jeden rok práce v sociálních službách nebo pedagogickém oboru.
- Výhodou je zkušenost práce s naší cílovou skupinou – osoby se zdravotním postižením.

Odborné znalosti a dovednosti:

- Základní znalost problematiky lidí s mentálním postižením.
- Výhodou je znalost alternativní komunikace.
- Výhodou je zkušenost se vzdáváním lidí s postižením.
- Základní znalost práce s výpočetní technikou.

Osobnostní předpoklady:

- Partnerský přístup k lidem s postižením.
- Zodpovědnost a spolehlivost.
- Schopnost samostatného rozhodování.
- Schopnost týmové spolupráce.
- Komunikační dovednosti.
- Tvořivé a kreativní myšlení.
- Ochota a schopnost sebereflexe.
- Ochota sebevzdělávání.
- Dobrý zdravotní stav umožňující práci s lidmi s omezením pohybu.

Další požadavky:

- Trestní bezúhonnost.
- Řidičské oprávnění skupiny B (řízení minibusu).

Předpokládaný termín nástupu:

- Dle domluvy (srpen-září 2022)

Uchazeči v rámci přihlášky do výběrového řízení předloží tyto doklady:

- Vyplněný tiskopis Přihláška do výběrového řízení – vzor naleznete na stránkách www.ostara.cz – sekce **Volná pracovní místa**.
- Strukturovaný (profesní) životopis.
- Motivační dopis (proč chcete u nás pracovat).
- Osobní dotazník – vzor naleznete na stránkách www.ostara.cz – sekce **Volná pracovní místa**.
- Prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Nebo prostá kopie dokladu o absolvování Kurzu pro pracovníky v sociálních službách.

Lhůta pro podání přihlášky:

- Přihlášky posílejte neprodleně. Svou přihlášku zašlete písemně na adresu: OSTARA, p. o., Pivovarská 693, 471 54 Cvikov, nebo ji odešlete elektronicky na adresu: znamenackova@ostara.cz.
- Obálku zaslanou poštou nebo předmět e-mailové zprávy, prosím, označte nápisem „Výběrové řízení – asistent CDP“.

Termín výběrového řízení:

- Na základě došlých přihlášek uchazeči, kteří uspějí v 1. kole výběrového řízení (vyhoví formálním požadavkům a kritériím), budou telefonicky vyrozuměni o termínu ústního pohovoru, tj. budou pozváni k účasti v 2. kole VŘ.
- Předložené dokumenty se vracejí pouze na vyžádání.

Ve Cvikově 22. 04. 2022

Mgr. Petra Bröcklová
ředitelka

Kontakt:

Ilona Znamenáčková, personalistka
OSTARA, p. o.
Pivovarská 693
471 54 Cvikov

telefon: + 420 487 754 115

mobil: + 420 733 539 853

e-mail: znamenackova@ostara.cz